

## **OFERTA DE TREBALL de Cap d'instal·lacions de sanejament de Zona Oest**

Vic, 1 de novembre de 2022

### **1. ENTITAT CONVOCANT**

Depuradores d'Osona S.L, empresa mixta del Consell Comarcal d'Osona dedicada a l'explotació del sistema de sanejament de la comarca.

### **2. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA**

Degut a la futura baixa a l'empresa de la persona que ocupa aquesta zona, ha sorgit la necessitat d'ocupar la vacant de Cap de Zona per a les depuradores d'aigües residuals (EDARS) i els pous de bombeig del sistema de sanejament de la Comarca d'Osona, Zona Oest.

Aquesta convocatòria està regulada pel Procediment per a la selecció i contractació de personal i promoció interna de la plantilla de Depuradores d'Osona SL. Aprovat pel Consell d'Administració del 19 de febrer de 2016 i publicat a la web de Depuradores d'Osona SL.

- Cap de Zona en el sector ambiental d'estacions depuradores d'aigües residuals i pous de bombament sota les instruccions de la Direcció Tècnica.
- El lloc de treball està centralitzat a la Depuradora d'aigües residuals de VIC amb desplaçaments per donar servei als sistema de sanejament de la zona oest (Torelló).
- Atès que l'activitat de la nostra empresa és de Servei Públic les 24h del dia i 365 dies a l'any, l'horari laboral és variable i flexible. En casos d'urgència i guàrdies, també podrà ser en de caps de setmana i festius. Per aquest motiu es requereix disponibilitat per a realitzar guàrdies setmanals i resposta presencial en menys d'una hora en casos d'urgència.

S'ofereix:

- Contracte indefinit a jornada completa, amb un període inicial de proves, a temps complet de 1736 hores anuals (segons conveni 2022).
- Retribució segons categoria GP-05/TEC (Grup 2) del Conveni Col·lectiu del cicle integral de l'aigua de Catalunya (codi conveni 79100125012014) i complement personal segons experiència a valorar.
- Guàrdies periòdiques setmanals (una cada 2 mesos aproximadament) remunerades.
- Cotxe d'empresa.
- Equip informàtic portàtil i mòbil d'empresa.

### 3. TASQUES, FUNCIONS I RESPONSABILITATS

#### TASQUES, FUNCIONS I RESPONSABILITATS

En dependència directa del Director Tècnic, s'encarregarà de dirigir i controlar tots els processos relacionats amb l'explotació eficient de les EDAR de la seva àrea, per tal de garantir el compliment dels paràmetres de depuració exigits per la normativa vigent i garantir el funcionament de les instal·lacions i l'obtenció de la qualitat d'aigua exigida.

- Dirigir, organitzar i supervisar les tasques encomanades als controladors i operadors de planta (operació i conservació de la planta, registres de control de procés, presa de mostres, control d'equips, etc.) per optimitzar i garantir el seu correcte compliment.
- Supervisar i avaluar les dades d'explotació de l'EDAR tant pel que fa al procés productiu (volum d'aigua tractada, energia consumida, consum de reactius, etc.), com als paràmetres de tractament i de qualitat de l'aigua, per garantir el bon rendiment d'aquests processos.
- Establir els paràmetres de funcionament de l'EDAR, realitzant el seguiment, control tècnic i optimització del procés de depuració, per tal de garantir el compliment de la normativa vigent i obtenir la qualitat de l'aigua exigida.
- Assessorar i millorar la formació tècnica del personal al seu càrrec. Dotar-lo també, dels mitjans de protecció i prevenció necessaris per a realitzar la seva activitat laboral.
- Assegurar l'execució i el compliment dels protocols i procediments de documents i accions relacionades amb les normes de qualitat, per tal de garantir el seguiment de la metodologia de certificació en qualitat.
- Realitzar estudis i proposta de millores per tal d'optimitzar el funcionament de les EDAR's i reduir els costos d'explotació.
- Proposar millores tècniques per tal de millorar la qualitat de l'aigua tractada i optimitzar el procés, incloent tecnologies emergents dins de l'àmbit de la depuració.
- Dur a terme el seguiment de la presa de mostres analítiques i els seus resultats, per tal de controlar el correcte funcionament de la planta.
- Redactar els informes tècnics d'explotació de la planta depuradora requerits.
- Gestionar les compres de productes químics, components i material pel manteniment i l'operació de les instal·lacions així com establir relacions amb els proveïdors.
- Validar i supervisar els treballs de les empreses externes.
- Atendre les queixes i reclamacions relacionades amb el funcionament del Sistema de Sanejament.
- Supervisar l'ordre i neteja de les instal·lacions i magatzems, comprovant l'estat dels productes emmagatzemats.
- Responsable dels residus (emmagatzematge, transport, analítiques, etiquetatge,...)
- Col·laborar amb el tècnic o tècnica de prevenció en totes aquelles activitats que són necessàries per implantar i desenvolupar el sistema de prevenció.
- Dur a terme el seguiment i tancament d'accions preventives.

Aquestes funcions procuren descriure la naturalesa i el nivell de treball general exercit pel personal assignat a aquest lloc de feina. No és una llista exhaustiva ni excloent de totes les responsabilitats, funcions i destreses requerides per al lloc de feina

#### **4. REQUISITIS MÍNIMS DEMANATS ALS ASPIRANTS**

- a. Titulat/ada en estudis universitaris superiors o mitjans (3 anys) amb caràcter científic o tècnic.
- b. Experiència mínima en gestió, control, disseny o anàlisi de EDARs.
- c. Experiència mínima en supervisió i control del funcionament de les etapes del procés de depuració i tractaments terciaris, així com d'equips de control de plantes EDAR i realització d'informes.
- d. Disponibilitat per realitzar torns de guàrdies setmanals.
- e. Carnet de conduir B

#### **5. PUBLICACIÓ DE LA SELECCIÓ**

Les bases aprovades, es publicaran al DOGC, a la pàgina web de Depuradores d'Osona i a la del Consell Comarcal d'Osona, a premsa local i a les xarxes socials de Depuradores d'Osona.

#### **6. CANDIDATURES**

L'enviament de candidatures es farà per correu electrònic a l'adreça [gcasanovas@depuradoresosona.cat](mailto:gcasanovas@depuradoresosona.cat)

Termini màxim de la presentació de candidatures, les 14:00 del dia 2 de desembre de 2022.

Documentació a enviar:

- Currículum vitae (formació, experiència laboral, formació complementària, llengües)
- Còpia del carnet de conduir B
- Títol/s Universitari/s
- Vida laboral.

#### **7. COMPOSICIÓ DEL TRIBUNAL**

L'òrgan de selecció estarà compost per la persona que ocupa el càrrec de Gerent de l'empresa que exercirà la Presidència, per el Responsable de Sostenibilitat i Projectes que exercirà com a Secretari/a i un/a representant del Consell Comarcal d'Osona. Tots ells podran ser substituïts en cas d'absència.

Serà tasca d'aquest tribunal seleccionar al candidat o candidata adient per al lloc de treball ofert, seguint el criteri del procediment d'avaluació.

## **8. PROCEDIMENT D'AVUACIÓ DE CANDIDATURES**

- Experiència en aigües residuals (gestió, tècnica, analítica, disseny) (màxim 20 punts)
- Altres titulacions o cursos complementaris per al lloc de treball (5 punts)
- Domini d'aplicacions informàtiques Microsoft office (Word, Excel,...) (5 punts)
- Prova de coneixements tècnics (15 punts)
- Altres aspectes (5 punts)\*

(\*) Es valoraran també d'altres aspectes de gestió d'aigües residuals com el temps de resposta en cas d'incidència en les instal·lacions de sanejament, formació en hidràulica, telecontrol, mecànica, analítica ...

Aquesta part es valorarà sempre i quan s'hagi obtingut un mínim de 25 punts en els punts anteriors.

- Valoració individuals d'aptituds en l'entrevista (50 punts)

## **9. ADJUDICACIÓ DE LA SELECCIÓ**

La persona que assoleixi una major puntuació serà proposada per al lloc de feina.

Dels candidats admesos que no hagin estat finalment seleccionats, establirem una llista de major a menor valoració per a destinar-la com a borsa de treballadors de l'empresa de manera que no sigui imprescindible tornar a efectuar un procés de selecció per a cobrir vacants eventuales futures que puguin sorgir durant 2 anys per a una posició semblant.

Gil Casanovas Font

Gerència - Direcció Tècnica