



REQUERIMENTS

- Titulat universitari de llicenciatura, o bé grau i màster.
- Experiència mínima de 5 anys en la gestió d'empresa i coordinació d'equips humans i direcció tècnica d'equips.
- Experiència mínima de 5 anys de serveis prestats a l'empresa privada i/o administració pública, desenvolupant tasques directament relacionades amb el sanejament i amb la gerència i direcció tècnica.
- Es requereix coneixement en els següents àmbits:
 - El sector del sanejament.
 - Les institucions del sector.
 - La prestació del serveis municipals.
 - La legislació de sanejament de les aigües residuals urbanes i normativa mediambiental.

TASQUES, FUNCIONS I RESPONSABILITATS

Serà l'encarregat/da de dirigir l'empresa a través dels Caps de Zona i càrrecs entremitjos fomentant l'excel·lència i exigència en la prestació del servei. Per això haurà de controlar, coordinar i organitzar les directrius per tal d'aconseguir una organització eficaç i eficient on les funcions pròpies de la feina seran les pròpies de la direcció i gerència de l'empresa pública.

La direcció tècnica té com a missió o objectiu fonamental dirigir, controlar, coordinar, planificar i organitzar les directrius i línies d'actuació dels caps de planta de les EDARs i la coordinació amb els serveis tècnics comarcals. Serà l'encarregat de la comunicació i l'interlocutor principal amb l'administració actuant, en aquests cas el Consell Comarcal d'Osona.

- Planifica, analitza i aprova el pressupost anual i la facturació dels Serveis.
- Formula i proposa al Consell d'Administració els objectius i plans generals dels serveis de l'empresa, el pressupost d'ingressos i despeses corresponents a l'exercici econòmic i el programa d'inversions.
- Executa els acords i disposicions del Consell d'Administració sotmetent a coneixement i aprovació els plans, pressupostos, plans de treball, inversions i finançaments.
- Representa a l'empresa davant d'entitats públiques i persones físiques amb el poders atorgats pel Consell d'Administració.
- Encarregat del desenvolupament de persones, direcció d'equips de treball i de la gestió eficaç de les emocions i adaptació als canvis
- Planifica i organitza els recursos que té disponibles amb l'objectiu de garantir els estàndards de servei establerts.
- És qui té la competència tècnica en el sector del sanejament d'aigües residuals a DOSL, amb les institucions del sector, sobre la prestació del serveis i en la gestió, direcció d'empresa i equips humans i la legislació de sanejament i normativa mediambiental.
- Dissenya i gestiona l'estratègia de control operacional i de riscos de les plantes depuradores i dels Sistemes de Sanejament i s'encarrega d'organitzar i supervisar el desenvolupament d'aquestes amb l'enfoc de mantenir l'eficiència operativa i tècnica.
- Estableix les directrius de treball globals buscant sinèrgies amb totes les àrees funcionals de l'empresa, proposat millores operatives i inversions.
- Realitzarà la programació i seguiment de les inversions gestionant els actius i supervisant els procediments de contractació. al mateix temps controla els contractes vigents i les seves actualitzacions.
- Col·laborar amb el tècnic o tècnica de prevenció en totes aquelles activitats que són necessàries per implantar i desenvolupar el sistema de prevenció.

Aquestes funcions procuren descriure la naturalesa i el nivell de treball general exercit pel personal assignat a aquest lloc de feina. No és una llista exhaustiva ni excloent de totes les responsabilitats, funcions i destreses requerides per al lloc de feina.



DEPURADORES
D'OSONA

GERENT – DIRECTOR TÈCNIC

CATEGORIA SALARIAL I ALTRES

Retribució bruta mínima corresponent a la categoria de conveni GP6. Complement personal i objectius segons vàlua.